

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BATTIPAGLIA FRANCESCA**
Indirizzo **VA VITTORIO EMANUELE III° 104 - PONTECAGNANO FAIANO**
Telefono **092-6034060**
Fax
E-mail **francesca.battipaglia@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 18 GIUGNO 1980

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio **Diploma Ragioneria**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Impiegata contabile presso societa' Di Florio & Picarelli srl che si occupa di progettazione, ristrutturazione, compravendita di immobili e property managment con sede legale in Milano e sede operativa in Salerno.
con controllo di fatturazione attiva e passiva.
-Verifica delle scadenze e degli adempimenti fiscali fornitori e banche
-Predisposizione di contratti di appalto.
-Preparazione pratiche edilizie
-Preparazione pratiche comunicazione cessione crediti Agenzia delle Entrate.
-Esecuzione di mansioni di contabilità giornaliera, tra cui
monitoraggio delle spese, preparazione degli acconti e predisposizione dei pagamenti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Acquisite nel corso della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Eccellente dimestichezza di software gestionali per contabilita'
(Passpatout Blunext),
Ottimo uso del pc con conoscenza dei principali sistemi operativi: Windows, ovvero pacchetto Office. programma excel

Lingua

**Madre lingua Italiana
buona conoscenza Inglese**